



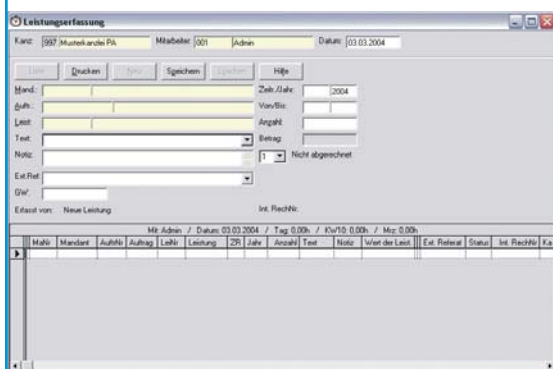
## DER BLICK FÜR'S WESENTLICHE



**Arbeitszeiten und Abrechnungen stets voll im Blick!**

### Hilfreiche Profitipps für die Praxis

- Durch die tägliche Übersicht über die Mitarbeiterleistungen behalten Sie jederzeit den Überblick.
- Durch die täglich abrufbaren Auswertungen von COLLEGA-Kanzlei® können Sie rechtzeitig reagieren, wenn etwas aus dem Ruder läuft. Es geht um Ihr Geld.
- Nehmen Sie an den COLLEGA-Anwender tagungen teil. Der kollegiale Erfahrungsaustausch und unsere Schulungen ersparen Ihnen Lehrgeld und Leerzeiten.



Leistungserfassung

Kanz: 999 Maunersandstr. Pils Mitarbeiter: 001 Adnan Datum: 03.03.2004

Leist: [ ] Zelt./Jahr: 2004  
Auftr.: [ ] Vor/Sie:  
Leist: [ ] Anzahl:  
Text: [ ] Betrag:  
Note: [ ] Nicht abgerechnet  
Est. Rest: [ ]  
Gw: [ ]

Est. Rest: [ ]

Est. Rest: [ ]

Mand.	Mandant	Auftr.	Auftrag	Leist.	25	Jahr	Anzahl	Text	Note	Wert der Leist.	Est. Rest	Status	Est. Rest	Ka.

### Das Modul Leistungserfassung von COLLEGA-Kanzlei® bringt zahlreiche Vorteile und Einsparungen:

- Durch die rasche Erfassung aller Leistungen wird die Bereitschaft der Mitarbeiter zur täglichen Eingabe gefördert.
- Eingabeerleichterungen bei sich häufig wiederholenden Daten durch sog. „Schleppfelder“.
- Leistungserfassung mit Stoppuhr ist möglich (Startzeit und Endezeit).
- Leistungserfassung in Listenform mit Zeitangabe Beginn und Ende jeder Leistung - optional - .
- Sämtliche Leistungen werden sofort erfasst - keine Zettel.
- Sehr ausführlicher Erläuterungstext zu jeder Leistung möglich.
- Leistungsartenstamm nach Steuerberatergebührenverordnung, BRAGO (ab 1.7.2004 RVG) oder jeder individuellen Organisation. Abrechnungsvorschlag für Patentanwälte.
- Sofortige Bewertung jeder Leistung mit den kalkulatorischen Selbstkosten und der Honorarerwartung - Grundstock für alle betriebswirtschaftlichen Auswertungen.
- Anzeige der erfassten Zeiten für den aktuellen Tag, für die Woche und für den Monat. Das erleichtert die Vollständigkeitskontrolle.
- Übernahme der Daten aus anderen Programmen, wie DATEV, Busiprom.
- Die Leistungserfassung kann in unsere Auftragsverwaltung integriert oder ohne Auftragsverwaltung betrieben werden.
- Eine Erfassungsmaske für Zeiten, Mengen (z. B. Kilometer, Fotokopien) und Beträge (Auslagen wie Gerichtskosten oder Reisekosten).
- Erfassungsmodus 100 Minuten/Stunde oder 60 Minuten/Stunde.
- Verwaltung der Selbstkosten für jeden Mitarbeiter.
- Verwaltung unterschiedlicher Honorarsätze nach Mitarbeitern und den mit den Mandanten getroffenen individuellen Vereinbarungen.
- Unsere Leistungserfassung schafft Ordnung bei dem wertvollsten Gut Ihrer Kanzlei. Sie bringt die für Mitarbeiterzeiten ermittelten Kosten Ihrer Kanzlei auf die Kostenträger, Ihre Mandanten.
- Mit COLLEGA-Kanzlei® können Sie verlustfrei abrechnen. Sie vermeiden aber auch wettbewerbsschädliche überhöhte Rechnungen.
- Ob Sie nach Wertgebühren oder auf Zeitbasis abrechnen, Sie haben immer den vollen Überblick.
- Umfangreiche Auswertungen erleichtern Ihnen und Ihren Mitarbeitern die Arbeit.

