

# Einladung

**zum 145. COLLEGA - TAG**  
am Freitag, 26. April 2019, **10:00** Uhr bis 19:00 Uhr

Eden Hotel Wolff  
Arnulfstraße 4 | 80335 München (am Hauptbahnhof)  
S- und U-Bahn Haltestelle Hauptbahnhof | Parkgaragen in unmittelbarer Nähe

## Alle Themen vermitteln Ihnen wertvolle Chefinformationen

**10:00 Uhr** **Günter Hässel** WP/StB/RB, 1. Vorsitzender COLLEGA e.V.

**Workshop: Erstellen der Günter Hässel Verfahrensdokumentation durch Auswählen aus dem Gesamtbestand**

Das Besondere: Die Verfahrensdokumentation entsteht durch Auswählen der im Einzelfall zutreffenden Vorlagen.

Weil das Gebiet sehr umfangreich ist, bietet Günter Hässel sehr viele Mustervorlagen an. Der Anwender kann anhand der vielen Möglichkeiten auswählen, was benötigt wird. Nicht benötigte Vorlagen werden gelöscht, können aber bei Bedarf wieder aktiviert werden. Somit hat der Anwender immer den erforderlichen Gesamtüberblick.

Die **Günter Hässel Verfahrensdokumentation** wird in diesem Workshop in drei Stunden erstellt.

Download der Mustervorlagen ab 24.04.2019 [www.collega.de/145\\_CT](http://www.collega.de/145_CT) oder über das WLAN des Hotels

**13:00 Uhr** **Mittagspause – im Restaurant des Hotels sind Plätze reserviert**

**14:00 Uhr** **Günter Hässel** WP/StB/RB, 1. Vorsitzender COLLEGA e.V.

Eröffnung, Begrüßung und Hinweise. Download Tagungsunterlagen ab 24.04.2019: [www.collega.de/145\\_CT](http://www.collega.de/145_CT)

**14:20 Uhr** **Juliette Kronauer**, Senior Partnerships Manager, Vimcar GmbH, Skalitzer Straße 104, 10997 Berlin

Endlich finanzamtskonform Fahrtenbuch führen - Die digitale Lösung von Vimcar

**15:00 Uhr** **PAUSE wir servieren Kaffee und Kuchen**

**15:30 Uhr** **Jürgen Kreppner**, Geschäftsführer, Ingentis Softwareentwicklung GmbH, Raudtener Str. 7, 90475 Nürnberg „Die Ingentis Kanzlei Suite – Ergänzende Lösungen für DATEV EO comfort“

**16:30 Uhr** **Johannes Kohler**, Gesellschafter-Geschäftsführer

GFU Gesellschaft für nachhaltige Unternehmensentwicklung mbH, Westhang 11, 85309 Pörnbach

Wie können Steuerberater bei der betriebswirtschaftlichen Beratung unterstützt werden?

Wie finden Steuerberater betriebswirtschaftlich ausgebildete Mitarbeiter?

**17:15 Uhr** **Günter Hässel** Was gibt es Neues bei der Kassen-Nachscha. Muster für die Vorbereitung. Wichtige aktuelle Hinweise und Tipps. Besprechung der Erfahrungen und Fragen aus der Kollegenschaft.

**18:00 Uhr** **Kurt Hengsberger** vBP/StB/RB, 2. Vorsitzender COLLEGA e.V.

Der Aktuelle Block. Wie immer werden tagesaktuelle Themen vorgetragen und erörtert.

Ich/wir melden diese Teilnehmer verbindlich an:

① **Workshop** 10 bis 13 Uhr | ② **COLLEGA-TAG** 14 bis 19 Uhr

Bitte ankreuzen

Vorname: \_\_\_\_\_ Name: \_\_\_\_\_ ① ②

Vorname: \_\_\_\_\_ Name: \_\_\_\_\_ ① ②

Vorname: \_\_\_\_\_ Name: \_\_\_\_\_ ① ②

Ort, Datum: \_\_\_\_\_

Gemeinsames Abendessen im Restaurant des Hotels  
Platzreservierung für .....Personen.

**Kanzlei-Stempel** (bitte gut einfärben)

Die Teilnahme ist für Mitglieder kostenfrei. Kostenbeitrag für andere Teilnehmer 119,- € (inkl. 19% USt). Änderungen des Ablaufs vorbehalten. 865745/2  
Bei kostenpflichtiger Teilnahme ist der kostenfreie Widerruf der Anmeldung bis 15.04.2019 möglich | Ein Ersatzteilnehmer kann immer benannt werden

#### *Günter Hässel Workshop:*

Bei jeder Betriebsprüfung oder Kassen-Nachschaue kann die Vorlage einer Verfahrensdokumentation verlangt werden. Eine gute Vorbereitung erleichtert den Ablauf.

Denn in Rz. 155 GoBD steht: „Soweit eine fehlende oder ungenügende Verfahrensdokumentation die Nachvollziehbarkeit und Nachprüfbarkeit nicht beeinträchtigt, liegt kein formeller Mangel mit sachlichem Gewicht vor, der zum Verwerfen der Buchführung führen kann.“

Eine derartige bei einer Betriebsprüfung oder Kassen-Nachschaue getroffene negative Entscheidung des Prüfers kann man zwar gerichtlich nachprüfen lassen. Es ist aber viel besser, sie zu vermeiden.

Günter Hässel hat jahrelang recherchiert, gefragt, zugehört, beobachtet und Mustervorlagen erstellt. Mehr als achtzig Vorlagen stehen in dem Steuerberaterkompendium (mit Kommentierungen über 500 Seiten) zur Verfügung.

Hier kann Steuerberater(in) sich einen Überblick verschaffen und die Verfahrensdokumentation für die eigene Kanzlei erstellen. Aufgrund der damit gesammelten Erfahrungen und unter Verwendung von branchentypischen Vorlagen können die Mandanten bei der Erstellung ihrer Verfahrensdokumentation beraten werden.

Die einfache und sachgerechte Anwendung wird in dem dreistündigen Workshop ausführlich erläutert.

#### *Juliette Kronauer:*

Das digitale Fahrtenbuch von Vimcar schafft endlich Ordnung. Vimcar zeichnet alle Fahrten automatisch auf – beruflich und privat. Dieses Fahrtenbuch erfüllt die Anforderungen der Finanzverwaltung. Kollegen, die das Programm einsetzen, sind voll des Lobes, auch über die vielen betriebswirtschaftlichen Auswertungsmöglichkeiten.

#### *Jürgen Kreppner:*

Ingentis hat eine breite Plattform von IT-Programmen für Rechtsanwälte, Steuerberater und weitere Berufe. Vorgestellt werden Programme für ein effizientes Kanzleicontrolling, für Arbeitsplanung und Zeiterfassung, die zu DATEV EO comfort kompatibel sind.

#### *Johannes Kohler:*

Die GFU Gesellschaft für nachhaltige Unternehmensentwicklung mbH wurde von neun Kollegen gegründet. Johannes Kohler stellt sie vor und erklärt, welche Unterstützungen für Steuerberater und falls gewünscht für Mandanten möglich sind. Diese Initiative von *StB Dieter Pfab* und Kollegen ist neu und einmalig – lassen Sie sich überraschen.

#### *Günter Hässel*

Die Kassennachschaue. Leider gibt es Fälle, in denen das richtig aus dem Ruder läuft. Da fehlt es immer an der Ordnungsmäßigkeit der Kassennachschaue und an einer guten Vorbereitung auf die Kassennachschaue. Ein Muster zeigt, wie man Mandanten informiert und vorbereitet. Es gibt aber auch Fälle, in denen vorschnell und unberechtigt zum Mittel der Zuschätzung gegriffen wird. Wie geht man hiergegen vor?

#### *Kurt Hengsberger:*

Zum Abschluss führt Sie *Kurt Hengsberger* durch den bewährten und beliebten **aktuellen Block**.

#### *Download bzw. WLAN*

Die Teilnehmer können die Tagungsunterlagen ab 24.04.2019 bei [www.collega.de/145\\_CT](http://www.collega.de/145_CT) downloaden.

Außerdem steht das WLAN des Hotels am COLLEGA-TAG zur Verfügung.

Im Anschluss treffen sich Interessierte zu einem gemeinsamen Abendessen.

**Wir freuen uns auf Ihren Besuch**

Ihr COLLEGA Vorstand

Günter Hässel (1.Vors.), Kurt Hengsberger (2.Vors.), Dr. Wilhelm Schwarzmayr (Schatzmeister)

Thorsten Becker, Andreas L. Huber, Benita Königbauer, Dr. Peter Küffner, Brigitte Obermeier, Karl Ramminger, Richard Schweiger